



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



«Затверджено»
Проректор з науково-
педагогічної роботи ХНУ
С. А. Матюх



ПОЛОЖЕННЯ
про Уповноваженого з прав студентів
(Студентського омбудсмена)
Хмельницького національного університету

Дата введення в дію «1» січня 2020 року

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Посада Уповноваженого з прав студентів (далі – Студентського омбудсмена) Хмельницького національного університету (далі –ХНУ) запроваджується з метою: захисту інтересів, основоположних прав та академічних свобод студентів; підвищення ефективності та прозорості процедур, пов'язаних із забезпеченням навчального процесу; підтримки соціальних ініціатив і формування активної громадянської позиції студентів; підтримки академічного та особистого успіху студентів під час навчання. Місією Студентського омбудсмена ХНУ є забезпечення неупередженого, нейтрального, конфіденційного, справедливого та рівноправного вирішення питань, що виникають у межах університету.
- 1.2. Студентський омбудсмен у своїй діяльності керується Конституцією України, законодавством України про освіту, Статутом Університету, Кодексом академічної етики ХНУ, Кодексом академічної доброчесності ХНУ, цим Положенням та іншими діючими нормативно-правовими актами.
- 1.3. Це Положення визначає основні завдання, порядок обрання та призначення, організацію діяльності, повноваження та відповідальність Студентського омбудсмена ХНУ.

2. СТАТУС СТУДЕНТСЬКОГО ОМБУДСМЕНА

- 2.1. Студентським омбудсменом ХНУ є особа, що є членом академічної спільноти ХНУ, наділена повноваженнями щодо представлення та захисту прав, основних свобод та інтересів студентів ХНУ, незалежно

від форми навчання та членства в різних громадських організаціях, в тому числі: студентів – громадян інших держав; студентів, які навчаються за програмами міжнародної академічної мобільності в навчальних закладах інших держав; аспірантів ХНУ.

- 2.1. Кожен представник університетської спільноти має право подавати свою кандидатуру для обрання на посаду студентського омбудсмена. Організатором проведення виборів омбудсмена є студентська рада Університету. За рішенням Студентської ради Університету створюється виборча комісія, функціями якої є: прийом документів від кандидатів на посаду, їх обробка, підготовка бюлетенів для голосування, проведення виборів, підрахунок голосів, оголошення результатів. Адміністрація Університету не має права втручатися у виборний процес.
- 2.2. Строк повноважень Студентського омбудсмена становить 2 роки з правом переобрання на другий термін.
- 2.3. Студентський омбудсмен за посадою входить до складу студентської ради Університету, а також до комісії з питань академічної етики та доброчесності Університету.
- 2.4. Студентський омбудсмен здійснює свою діяльність незалежно від інших посадових осіб, органів та структурних підрозділів Університету.
- 2.5. Студентський омбудсмен може мати не більше 2 помічників з числа студентів ХНУ, які допомагають забезпечити роботу офісу Студентського омбудсмена.
- 2.6. Студентський омбудсмен позбавляється статусу:
 - за особистою заявою про складання повноважень;
 - за поданням голови Студентської ради ХНУ про відкликання студентського омбудсмена, затвердженим на засіданні Студентської ради ХНУ простою більшістю голосів;
 - в разі відрахування або переривання навчання в Хмельницькому національному університеті.

1. ФУНКЦІЇ СТУДЕНТСЬКОГО ОМБУДСМЕНА

- 3.1. На студентського омбудсмена покладаються функції:
 - інформування студентів ХНУ про їх права, обов'язки та процедури оскарження, пояснення політики ХНУ, інформування про наявність інших ресурсів та персоналу в ХНУ, які можуть бути корисними для вирішення проблем;
 - розгляду усних і письмових звернень студентів ХНУ з питань дотримання їх прав, свобод та законних інтересів під час навчання в ХНУ, проживання в студентських гуртожитках ХНУ;

- надання підтримки студентам ХНУ щодо процедур вирішення питань, які впливають на академічний прогрес;
- мінімізації ескалації конфлікту, учасниками якого є студенти ХНУ, за рахунок пошуку взаємно прийнятних результатів;
- консультацій студентів ХНУ з питань, які відносяться до його компетенції;
- визначення тенденцій в галузях, що викликають занепокоєння в студентів ХНУ, і привернення уваги керівництва ХНУ до цих галузей;
- представлення інтересів студентів в комісії ХНУ з питань академічної етики та доброчесності;
- вивчення тенденцій серед студентів ХНУ, надання рекомендацій щодо змін політики та процедур керівництву ХНУ;
- винесення на обговорення органам управління, керівникам структурних підрозділів ХНУ, іншим посадовим особам ХНУ питань, які відносяться до його компетенції.

3.2.3 питань захисту прав, свобод та законних інтересів студентів студентський омбудсмен взаємодіє з органами управління ХНУ, з керівниками структурних підрозділів та іншими посадовими особами ХНУ.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТУДЕНТСЬКОГО ОМБУДСМЕНА

4.1. Студентський омбудсмен ХНУ зобов'язаний:

- запобігати порушенню прав і свобод студентів ХНУ та сприяти їх поновленню;
- забезпечити доступність та публічність роботи Офісу студентського омбудсмена ХНУ;
- негайно прийняти рішення щодо розгляду заяв, що надійшли в провадження і вжити можливих заходів для поновлення прав студентів ХНУ;
- забезпечити незалежний, неупереджений, конфіденційний розгляд заяв;
- повідомляти студентів ХНУ про результати розгляду роботи комісії ХНУ з питань академічної етики та доброчесності;
- щорічно звітувати перед Студентською радою ХНУ про проведену за навчальний рік роботу;
- інші обов'язки, передбачені нормативно-правовими актами або ті, які впливають з повноважень.

4.2. Студентський омбудсмен ХНУ має право:

- здійснювати заходи щодо узагальнення, узгодження, формування та безперешкодної реалізації прав і свобод студентів ХНУ;
- здійснювати нагляд за забезпеченням гендерної та расової рівності прав і свобод студентів ХНУ;
- сприяти реалізації громадських програм і проектів соціального спрямування з метою забезпечення захисту прав, свобод і законних інтересів студентів ХНУ;
- представляти інтереси студентів в органах управління Університету, в органах студентського самоврядування та у відносинах з іншими учасниками Університетської спільноти;
- вносити пропозиції керівництву ХНУ щодо вдосконалення роботи підрозділів ХНУ в галузі дотримання, реалізації прав, свобод та законних інтересів студентів ХНУ;
- виносити на порядок денний засідань органів студентського самоврядування питання, які входять до його компетенції;
- надавати рекомендації органам управління, структурним підрозділам ХНУ, органам студентського самоврядування щодо затвердження локальних актів Університету, які сприятимуть захисту прав, свобод та законних інтересів студентів ХНУ;
- інші права, передбачені нормативно-правовими актами або ті, які впливають з повноважень діяльності.

3. ГАРАНТІЇ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТСЬКОГО ОМБУДСМЕНА

- 5.1. Будь-яке втручання або перешкоджання діяльності Студентського омбудсмена ХНУ з боку органів управління, структурних підрозділів, їх керівників, посадових осіб Університету, громадських організацій, інших фізичних та/або юридичних осіб забороняється.
- 5.2. Органи управління, структурні підрозділи, їх керівники та посадові особи Університету зобов'язані відповідати на усні та/або письмові запити Студентського омбудсмена ХНУ щодо справ, які перебувають в провадженні Омбудсмена.
- 5.3. Умисне приховування, надання завідомо неправдивих відомостей, ненадання відповіді на запити Студентського омбудсмена ХНУ вважаються перешкоджанням його діяльності.
- 5.4. При зверненні до Студентського омбудсмена ХНУ не може бути привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану.

5.5. Студентському омбудсмену ХНУ заборонено розкривати конфіденційну інформацію та давати будь-які пояснення щодо справи, яка перебуває в його провадженні або розгляд якої завершено без доручення заявника.

4. ПРЕДСТАВНИК СТУДЕНТСЬКОГО ОМБУДСМЕНА

6.1. Представник Студентського омбудсмена ХНУ (далі – Представник) – призначений Студентським омбудсменом член Студентської ради ХНУ, якому делегуються визначені повноваження Студентського омбудсмена та на якого розповсюджуються гарантії його діяльності.

6.2. Призначення та звільнення від виконання обов'язків Представника, а також визначення його повноважень, завдань та функцій здійснюється Студентським омбудсменом.

6.3. Представник підпорядковується безпосередньо Студентському омбудсмену, здійснює свою діяльність у межах делегованих йому повноважень, визначених завдань та функцій.

6.4. Представника визначає Студентський омбудсмен письмовим розпорядженням.

6.5. До кола завдань Представника входить:

- передача скарг від студентів до відома Студентського омбудсмена;
- інформування студентів щодо результату розгляду заяв;
- участь у підготовці та розробці проектів рекомендацій органам управління, структурним підрозділам, посадовим особам, органам студентського самоврядування ХНУ, які сприятимуть захисту прав, свобод та законних інтересів студентів ХНУ;
- надання інформації та коментарів з питань своєї діяльності засобам масової інформації;
- інші завдання, визначені Студентським омбудсменом.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Положення про Студентського омбудсмена ХНУ затверджується проректором з науково-педагогічної роботи ХНУ.

7.2. Будь-які зміни та доповнення до цього Положення вносяться Студентським омбудсменом та затверджуються проректором з науково-педагогічної роботи ХНУ.