

### Якщо Вам необхідно:

✓ отримати інформацію про права студентів, обов'язки та процедури оскарження;

✓ ознайомитись з найкращими практиками спілкування з викладачами та різними структурними підрозділами університету;

✓ отримати підтримку щодо процедур вирішення питань, які впливають на академічний прогрес;

✓ отримати інформацію, корисну для вирішення проблем, включаючи пояснення політики та процедур університету і наявність інших ресурсів університету та персоналу, які можуть бути корисними для вирішення цього питання;

✓ отримати доступ до всіх ресурсів студмістечка, що підходять для вирішення проблем студента та сприяння успіху студентів,

**Звертайтеся до студентського омбудсмена!!!**



### Офіс омбудсмена у правах студентів:

1 навчальний корпус,  
Кафедра комп'ютерної інженерії  
та системного програмування,  
ауд. 1-109

### Години роботи:

Понеділок-п'ятниця, 15.00-17.00



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

## ОФІС ОМБУДСМЕНА У ПРАВАХ СТУДЕНТІВ

## THE OFFICE OF STUDENT OMBUDSMAN



### **Студентський омбудсмен:**

- вислуховує побоювання студентів та допомагає виявити можливі рішення;
- звертається до будь-якої відповідної групи, яка запитує інформацію про університетські політики та послуги з вирішення конфліктів;
- визначає тенденції в галузях, що викликають занепокоєння в університетському містечку, і привертає до себе увагу адміністративних та політичних питань;
- слухає неупереджено і надає об'єктивний відгук;
- надає конфіденційне місце для обговорення скарг/розгляду варіантів;
- допомагає при вирішенні проблем, щоб мінімізувати ескалацію конфлікту;
- допомагає студентам у конфлікті розвивати взаємно прийнятні результати;
- заохочує і підказує студентам можливості знаходити власні рішення проблем;
- вивчає всі тенденції та обмінюється ними з університетською адміністрацією;
- надає рекомендації щодо змін політики та процедур на основі тенденцій.

### **Послуги, яких не надає студентський омбудсмен:**

- не виправдовує відсутності на заняттях (студенти повинні відвідувати всі заняття згідно навчального плану та надавати пояснення викладачу щодо своєї відсутності на заняттях);
- не приймає рішень про зміну занять та аудиторій або повторне складання іспиту;
- не є адвокатом для приватних осіб;
- не надає психологічного консультування;
- не зберігає записи, що ідентифікують осіб, з якими зустрічається;
- не надає юридичної консультації;
- не ділиться особистою інформацією без дозволу;
- не приймає рішення (не змінює будь-які рішення, прийняті іншими);
- не зберігає конфіденційність будь-якого неминучого ризику серйозної шкоди або небезпеки, як це передбачено законом;
- не проводить офіційні розслідування та не пише офіційні слідчі доповіді;
- не змінює політику чи академічні та адміністративні рішення.

**Омбудсмен** – це особа, з якою можуть поспілкуватись члени університетської спільноти, які хочуть отримувати інформацію про політику Університету, що стосується їх діяльності, або які стикаються з проблемами, які вони не можуть вирішити за допомогою звичайних каналів.

### **Омбудсмен є:**

- ✓ *конфіденційним* (зв'язки з омбудсменом є конфіденційними, а інформація чи думка, представлена омбудсмену, не передається іншим сторонам без чіткого дозволу скаржника; навіть факт звертання до омбудсмена не буде розкрито без дозволу);
- ✓ *незалежним* (позиція омбудсмена знаходиться за межами всіх регулярних ланцюжків повноважень та відповідальності; омбудсмен підкреслює справедливість у вирішенні проблем);
- ✓ *неупередженим* (омбудсмен не приймає сторони та не виступає за будь-яку особливу позицію; замість цього, омбудсмен намагається допомогти всім зацікавленим сторонам зрозуміти точки зору інших людей та розвивати взаємовигідні шляхи вирішення конфліктів).

